

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
TP. HỒ CHÍ MINH
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 130/TB-ĐHNH-PĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 5 năm 2022

THÔNG BÁO

**Về việc đăng ký học phần tiếng Anh tăng cường HK2 NH 2021-2022
dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao, Khóa 9**

Căn cứ Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH, ngày 4/10/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 2134A/QĐ-ĐHNH ngày 02/10/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh về việc ban hành “Quy chế quản lý học vụ chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 1575/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh được ban hành theo Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH, ngày 04/10/2019;

Căn cứ Quyết định số 1577/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế quản lý học vụ đào tạo chất lượng cao trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh được ban hành theo Quyết định số 2134A/QĐ-ĐHNH ngày 02/10/2017;

Căn cứ Quyết định số 2020/QĐ-ĐHNH, ngày 18/9/2017 của Hiệu Trưởng về việc ban hành Quy định tổ chức giảng dạy tiếng Anh tăng cường cho sinh viên chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 1076/QĐ-ĐHNH, ngày 8/5/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đăng ký và hủy học phần trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”,

Phòng Đào tạo thông báo đến sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, Khóa 9 về việc đăng ký học phần tiếng Anh tăng cường HK2 NH 2021-2022, nội dung như sau:

1. Công bố lịch giảng và lịch thi

Lịch giảng, lịch thi HK2-NH 2021-2022 học phần tiếng Anh tăng cường hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, công bố tại website: <https://clc.buh.edu.vn/thông báo>

2. Đối tượng đăng ký học

- Sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, Khóa 9 phải học chương trình tiếng Anh tăng cường từ Level 1.
- Sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, các khóa khác đăng ký học ghép.

3. Thời gian đăng ký, hình thức đăng ký học phần

3.1. Đối với sinh viên Khóa 9

- Thời gian đăng ký: từ 18g00 ngày 21/5/2022 đến 6g00 ngày 23/5/2022
- Hình thức đăng ký: thực hiện online thông qua website. online.buh.edu.vn

3.2. Đối với sinh viên các khóa khác

- Thời gian đăng ký: từ 7g30 ngày 23/5/2022 đến 17g00 ngày 25/5/2022
- Hình thức đăng ký: thực hiện đăng ký trực tiếp tại Phòng Đào tạo (Cơ sở Quận 1 hoặc Thủ Đức), theo mẫu 02-ĐT: “Phiếu đăng ký lớp học phần”.

4. Kiểm dò lớp học phần, đăng ký bổ sung và điều chỉnh (nếu có)

- Kiểm dò thông tin lớp học phần: từ ngày 23/5/2022 đến 17g00 ngày 25/5/2022 trên tài khoản học tập của sinh viên.
- Đăng ký bổ sung và điều chỉnh lớp học phần (nếu có): từ ngày 23/5/2022 đến 17g00 ngày 25/5/2022 tại Phòng Đào tạo (Cơ sở Quận 1 hoặc Cơ sở Thủ Đức).
 - Cơ sở Quận 1: Phòng Đào tạo (tầng sảnh), 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Cơ sở Thủ Đức: Phòng Đào tạo (Nhà Hiệu bộ), 56 Hoàng Diệu 2, Quận Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Phiếu đăng ký lớp học phần: *Mẫu: 02-ĐT*
 - Đơn xin điều chỉnh lớp học phần: *Mẫu: 02A-ĐT*

5. Một số quy định, hướng dẫn quan trọng liên quan đến việc đăng ký học phần

Để đảm bảo việc đăng ký học phần đúng, chính xác và hiệu quả, yêu cầu sinh viên cần nắm vững các quy định và hướng dẫn sau đây:

5.1. Lịch giảng, lịch thi HK2 NH 2021-2022 học phần tiếng Anh tăng cường hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao Khóa 9.

5.2. Lịch giảng được xây dựng cho từng Cơ sở học (Cơ sở Quận 1 và cơ sở Quận Thủ Đức). Đề nghị sinh viên xem chi tiết lịch giảng, lịch thi trước khi tiến hành đăng ký. Sinh viên đăng ký học tại cơ sở Quận 1, không đăng ký các lớp học phần mở tại cơ sở Thủ Đức, và ngược lại. (Trường hợp cần thiết, phải liên hệ Phòng Đào tạo để được hướng dẫn đăng ký, để tránh trùng môn học, trùng lịch học, trùng lịch thi).

5.3. Những trường hợp sinh viên nộp học phí (do học lại), sinh viên phải hoàn thành nghĩa vụ nộp học phí ngay sau đăng ký thành công lớp học phần.

Các trường hợp cần hỗ trợ, sinh viên vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Đào tạo (Ban quản lý chương trình chất lượng cao) Cơ sở Quận 1 hoặc Cơ sở Quận Thủ Đức../.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị: VP, P. TC-KT, P.QLCNTT, P.KT-ĐBCL, P.CTSV: để phối hợp;
- Lưu VP, Ban CLC.

KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHÁP
TP. HỒ CHÍ MINH
PHÒNG ĐÀO TẠO

Nguyễn Thị Huỳnh Uyên